

Ferien – Stempelpass

für Kinder von Mitarbeitenden bis zum 12. Lebensjahr

Bitte beachten Sie für die Beantragung die Einreichungsfrist je Quartal und die Informationen im Infoportal oder im HUK@home unter huk.de/berufundfamilie. Verwenden Sie bitte für jedes Kind einen eigenen Stempelpass.

Antragsteller:in

Name, Vorname: _____ Orga:

Personalnummer: Standort / AS: _____

Name des Kindes: _____ Geburtsdatum: _____

| Woche | Ferienbetreuung in der Zeit von - bis | Anbieter des Ferienprogramms (Name, Anschrift, E-Mail-Adresse) | Unterschrift des Anbieters (ggf. Stempel) | Kosten |
|-------|---|---|--|--------|
| 1 | <hr/> bis <hr/> | | | |
| 2 | <hr/> bis <hr/> | | | |
| 3 | <hr/> bis <hr/> | | | |

Bestätigung Mitarbeiter:in

Hiermit bestätige ich, dass mein Kind am o.g. Ferienprogramm teilgenommen hat. Ich selbst habe in dieser Betreuungszeit keinen Urlaub genommen. Hiermit bestätige ich die Richtigkeit meiner Angaben:

Ort, Datum

Unterschrift

Bestätigung Führungsverantwortliche:

Hiermit bestätige ich, dass o.g. Mitarbeiter:in in den Zeiten der Ferienbetreuung keinen Urlaub hatte.

Ort, Datum

Unterschrift

Bitte senden Sie diesen Stempelpass zusammen mit einem Zahlungsnachweis zur Prüfung an Stefanie.Werner@huk-coburg.de.
Die Gewährung dieses Zuschusses zur Ferienbetreuung erfolgt freiwillig und ohne Einräumung eines Rechtsanspruchs für die Zukunft. Zum nächsten Abrechnungszeitraum (Quartal) wird die Arbeitgeberin frei darüber entscheiden, ob und in welcher Höhe erneut ein Zuschuss zur Ferienbetreuung gewährt wird.